

ICDL Les essentiels de l'ordinateur

Certificateur EURO APTITUDES

En cours d'enregistrement au RS- code NSF 324-326

Date d'échéance de l'enregistrement – Non enregistré

• **Durée**

De 21 à 28 heures selon le niveau et les objectifs à atteindre.

• **Public**

Tout public

• **Modalité de la Formation**

En Présentiel

• **Validation de la Formation**

Attestation de passage et Certificat ICDL
Attestation de Formation

• **Prix**

Tarif individuel : 65€/h
Tarif inter : 21€/h/stagiaire
De 4 à 8 personnes
Tarif intra : 120€/heure
De 4 à 8 personnes

• **Voir nos CGV sur le site internet**

• **Processus d'inscription**

Entretien individuel
Questionnaire de positionnement
Devis – programme – individualisé - planning

• **Délai d'accès**

1 mois avant la formation

• **Accessibilité aux PSH**

En amont du parcours, un rendez-vous sera organisé avec le référent Handicap en vue de formaliser les besoins et organiser le parcours

• **Référent Handicap**

Isabelle GUILLOIS
cfp.i.guillois@dbosco.fr

• **Résultats* 2023**

Taux de réussite aux examens : 100 %
Taux d'insertion : NC
Taux de satisfaction : 89%
Taux d'abandon : 0%

**sources et méthode de calcul
Résultats examens ICDL et statistiques réalisées à partir de questionnaires de satisfaction collectés en fin de formation -*

Formation au sein du Centre de Formation Professionnelle ou en intra au sein de l'entreprise

• **Prérequis**

Aucun

• **Objectifs avec aptitude et compétences**

Il est demandé au candidat de démontrer ses connaissances et compétences de base dans les fonctions principales de l'ordinateur, du système d'exploitation ainsi que les caractéristiques d'un PC et le vocabulaire de base de tout utilisateur d'ordinateur :

La certification ICDL Les Essentiels de l'ordinateur est définie par un référentiel international. Elle a pour objectifs :

- Connaître les commandes et fonctions usuelles offertes par le système
- Les principaux composants matériels et logiciels d'un ordinateur
- Comprendre la notion de documents, de fichier, de dossier, l'organisation logique des documents
- Comprendre la notion compression et d'extraction
- Savoir gérer les demandes d'impression et les imprimantes

• **Programme**

- Premiers pas
- Opérations élémentaires
- Les Icônes
- Les Fenêtres
- Stockage des informations
- Les Dossiers et les Fichiers
- Recherche de documents
- Compression de fichier
- Imprimantes et gestion des impressions

Contact référent

Isabelle GUILLOIS

cfp.i.guillois@dbosco.fr

Accueil CFP Don Bosco

02 43 30 47 30



Qualiopi
processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Document non contractuel MâJ 06/06/24

Secteurs d'Activité

Tous secteurs d'activité

Types d'emplois

Tout emploi

Moyens Techniques

1 Salle informatique équipée de 15 PC fixes version Windows 10 (pack office MS office 2013) et d'un vidéoprojecteur

Moyens Pédagogiques

Pédagogie individualisée. Le formateur s'adapte au niveau et au besoin de chacun
Création et adaptation de documents professionnels selon le contexte professionnel de l'apprenant
Apports théoriques - Exercices pratiques -

Méthodes Mobilisées

En présentiel – en individuel ou en groupe

Modalité de la Formation

En individuel
En inter : de 4 à 8 personnes
En intra : de 4 à 8 personnes

Certification

Certification ICDL reconnue à partir de 75% de bonnes réponses
En-deçà, attestation de passage ICDL

Modalités d'Evaluation de la Formation

Test en ligne automatisé et sécurisé permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques et soumis aux conditions de passage d'examen imposées par la Fondation ICDL (surveillance obligatoire par un Examineur ICDL, sans support, etc.).

Format du test : 36 questions – 35 minutes

Financement de la Formation

OPCO
Entreprise

Liens avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations

Aucune correspondance

Poursuite et Perspectives d'Evolution

Sans objet